

MR vergadering.

Dinsdag 24 mei 2016

Notulist: Miriam

Vooroverleg MR-leden

Aanwezig: Melanie, Carina, Linda, Jürgen, Miriam

Welkom; agenda vaststellen

- Mededelingen vanuit GMR.
Geen.
- Stukken vanuit de teamvergadering.

Schooltijden.

De eindtijd op woensdag gaat naar 12.00 uur.

Dit is al naar ouders gecommuniceerd.

Doordat de kleuters nu ook op woensdag naar school gaan maken ze meer uren.

Op dit moment zien we dat de huidige groep 3 de norm van het aantal lessen maar net haalt.

Leerlingen onder groep 3 zullen de norm van het aantal uren met gemak halen. Op de lange termijn zullen we goed in de gaten houden welke mogelijkheden er zijn om dit bij te schaven.

Formatie.

Linda zal de komende tijd kijken hoe de formatie er voor volgend schooljaar uit komt te zien.

Daarnaast is het van belang dat duidelijk wordt wanneer en waar een onderwijsassistent ingezet kan worden.

Er wordt ook gekeken naar extra bezetting bij het afnemen en het analyseren van de cito's.

Optie is om hier uit de vervangerspool leerkrachten in te zetten. Vervangers met een vaste aanstelling kunnen vooraf gereserveerd worden. Vanwege de wet werk en zekerheid is het van belang om op stichtingsniveau in de gaten te houden dat een vervanger niet meer dan 3 keer per half jaar wordt ingezet.

Daarnaast bekijkt Linda of het mogelijk is om een extra assistent in te zetten om langere reflectie gesprekken met leerlingen te voeren over werkhouding en / of gedrag. Verder zal deze assistent sociaal emotionele gesprekken met kinderen gaan voeren.

Op dit moment wordt per SKOV school de formatie berekend. Het is nog niet duidelijk of er op onze school en / of binnen de stichting vacatures komen.

Vanuit eerdere ervaringen geven wij Linda mee om mogelijke vacatures tegelijkertijd naar alle leerkrachten van alle scholen te mailen.

- **Nieuwe data MR vergaderingen 2016-2017**
Dit item is blijven liggen.
-

MR-vergadering

Extra ouders; Heidi Goemans, Ingrid Kreemers, Tiny Klaassen, Sonja Ars, Marianne Linssen.

Vakantie rooster 2016-2017.

Dit komt bij de nieuwsbrief.

Er moeten nog studiedagen gepland worden (ongeveer 20 uur).

Er komt ook een bovenschoolse studiedag.

Vanuit de MR komt het verzoek om in elk geval studiedagen te plannen in het laatste deel van het schooljaar. Tussen de meivakantie en de zomervakantie zitten 10 weken. Bij voorkeur aansluitend aan weekenden zodat je minder gebroken weken krijgt.

Terugblik Koningsspelen

Deze dag is geëvalueerd door het team en de organisatie.

Bij de aanwezige ouders wordt de vraag neergelegd wat ieder erover kwijt wil.

In het algemeen zijn de activiteiten als positief ervaren.

Er zijn verbeterpunten genoemd.

- Voor de kleuters was dit te lang.
- Bij de kleuters was het samen gevoel er niet echt.
- Te weinig brood op diverse locaties.
Omdat dit al enkele jaren zo is (maaltijd is bedoeld als ontbijt en kinderen zijn buiten actief bezig geweest; meer honger) vragen wij ons af of dit de beste optie is. Volgend jaar kijken of je niet beter de kinderen zelf lunch laat meenemen.
- MR ouder geeft aan in het verleden te hebben ingestemd met een SKOV dag. Het was toen niet duidelijk dat dit ten koste zou gaan van de atletiek dag. Unaniem wordt het zonde gevonden dat deze is weggevallen (is het dit wel waard?).
- MR leerkracht geeft aan dat het organisatorisch te veel werk is om een SKOV Koningsdag te organiseren EN een atletiekdag. Bovendien vinden de leerkrachten dat de organisatie van de koningsspelen dit jaar veel te veel tijd in beslag heeft genomen.
Vanuit de AC wordt aangegeven dat de organisatie van de atletiek dag niet kan worden overgenomen door AC.
- In Maashees wordt ook een Koningsdag door het Oranje comité georganiseerd. Is het dan wel nodig om ook mee te doen aan de Koningsspelen. Voor vrijwel alle kinderen zijn dit twee sportdagen in een week.
- Alle leerlingen van groep 0 t/m 6 kwamen terug op school en gingen van daaruit naar huis. De leerlingen van groep 7-8 kwamen niet allemaal terug op school. Was dit de bedoeling? Zijn alle veiligheidsjassjes na de vakantie op school teruggekomen? Hierover was niets bij Linda bekend.

Terugblik Gilde project

In het algemeen werden deze activiteiten als leuk, waardevol en leerzaam gevonden.

Er is door vele vrijwilligers veel tijd in dit project gestoken.

Punten ter verbetering:

- Gildedag op vrijdag duurde langer dan verwacht.
Unaniem zijn we van mening dat indien er activiteiten zijn die zolang duren, er dan een continue rooster gedraaid moet worden. Dat geeft zowel voor de leerlingen als de ouders meer rust.

Evaluatie huidige schoolconcept.

Vanuit de ouders van de MR is het verzoek gekomen om het onderwijsconcept te evalueren tijdens de vorige MR vergadering.

Linda verteld aan de hand van een PowerPoint wat het nieuwe onderwijsconcept in de praktijk betekent. Ze geeft daarbij ook aan wat er dit jaar aan de oorspronkelijke ideeën is bijgesteld.

Deze Powerpoint presentatie zal zij op de website plaatsen.

Vragen en opmerkingen van de aanwezigen staan hieronder.

-
- Gymlessen.
Linda gaat ermee aan de slag om voor volgend schooljaar vaker een gym-instituut te organiseren met Holthees.
 - Reken zeker is naar tevredenheid ingevoerd.
Deze methode bevat meer "droog" rekenwerk. Hierdoor heb je als leerkracht meer mogelijkheden om zwakke leerlingen trucjes aan te leren.
 - Jeelo wordt als positief ervaren. De onderwerpen en de onderwijsmethodes zijn uitdagend en prikkelend. Vanuit ouders en leerkrachten komen opmerkingen over het aanleren van diverse studievaardigheden. Het is van belang om goed in de gaten te houden of de normen voor het basisonderwijs gehaald worden.
Let hierbij op:
 - * Studievaardigheid van het iets uit je hoofd leren.
 - * Ervaring op doen met structureel twee keer per week huiswerk op krijgen.
 - * Ervaring op doen met het thuis leren van proefwerken.
 - * Ervaring op doen met het aanpakken van een grote opdracht (in het verleden een werkstuk maken en een presentatie).Het is van belang dat kinderen de beginselen leren van leren leren, leren plannen en leren doorzetten met iets dat minder leuk is, omdat dit in het voortgezet onderwijs belangrijke vaardigheden zijn.
 - Door de vele veranderingen is er een tekort aan flexibele werkplekken ontstaan. Er zijn meer devices nodig. Er wordt gedacht aan ongeveer 30 chrome-books (kleine laptops, zonder harde schijf, werken op de cloud, in verhouding goedkoop).
 - Vanuit ouders komt het idee om ouders die mee zijn geweest naar een activiteit actiever te betrekken bij evaluatie van de activiteit (bijvoorbeeld aan de hand van enkele vragen via de mail).
 - Van alle activiteiten staan veel foto's op de site; dit wordt als positief ervaren. Het is van belang dat alle kinderen in beeld komen.
 - Vanuit ouders is het verzoek om de dagen van activiteiten waarbij ouders betrokken zijn (i.v.m. hulp of als toehoorder) gevarieerd in te plannen zodat niet telkens dezelfde ouders niet kunnen vanwege werk.
-

MR notulen.

De links van de notulen van de MR werken niet allemaal.

De volgende links geven problemen: 2-9-2014, 14-10-2014, 15-1-2015, 17-3-2015

Activiteiten commissie.

AC is een stichting geworden en zal daarom jaarlijks 1 openbare vergadering moeten organiseren.

Ilse wordt penningmeester; ze gaat deze taak van Marlies overnemen.

AC heeft notulen en ouders kunnen deze opvragen.

De notulen van de AC worden niet gepubliceerd in verband met geheimhouding voor kinderen.

MR en AC spreken af dat jaarlijks de 2^e vergadering van de MR de openbare vergadering wordt voor AC.

Tijdens deze vergadering zullen activiteiten gepresenteerd worden.

De schoolreis is dit jaar voor het eerst op vrijdag hierdoor is er meer ouderhulp en is de bus goedkoper.

Rondvraag:

Marianne Akkermans vraagt hoe het zit met het fietsen naar een persoonlijke activiteit. Deze persoonlijke vraag bespreekt Linda na afloop van de MR vergadering met Marianne.

Mededeling Jürgen.

Jürgen neemt dit schooljaar namens de MR zitting in de GMR.

Hij heeft ervaren dat deze laatste klus veel voorbereidingstijd vergt. Het is voor hem lastig om dit met zijn werk en andere organisatorische functies te combineren.

Miriam gaat met ingang van het komend schooljaar de GMR overnemen.

Rondvraag

Afsluiting door MR-leden.

Agendapunten voor volgende vergadering:

- Data MR vergaderingen 2016-2017
- Vakantierooster inclusief de studiedagen.
-